

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Kim Bảng năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 07/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh Hà Nam, Ủy ban nhân dân thị xã Kim Bảng ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai hiệu quả, chất lượng công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); bảo đảm công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn thị xã hoạt động thường xuyên, nề nếp, hiệu quả; công khai, minh bạch các thông tin về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết (*công khai trên Trang thông tin điện tử của thị xã, của các xã, phường và niêm yết tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả*) để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện TTHC.

- Rà soát, đơn giản hóa TTHC, cắt giảm thời gian, chi phí và thực hiện TTHC của người dân, doanh nghiệp; cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của thị xã.

- Nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc, đặc biệt là giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính và thực hiện TTHC trên địa bàn thị xã.

- Đánh giá chất lượng giải quyết TTHC, dịch vụ công trên môi trường điện tử theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử đối với cơ quan hành chính các cấp.

- Tuyên truyền để người dân, doanh nghiệp tích cực tham gia tìm hiểu, nắm vững các quy định về TTHC, qua đó thực hiện quyền giám sát của mình đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan nhà nước.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của các cơ quan chuyên môn, các ban ngành; UBND các xã, phường trong quá trình thực hiện kiểm soát TTHC, gắn với việc tổ chức triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và tiếp nhận, giải quyết TTHC, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc thẩm quyền.

- Thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao, gắn công tác kiểm soát TTHC và triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông với công tác thi đua khen thưởng, xử lý kịp thời cá nhân, tập thể có hành vi tiêu cực, những thiếu sót trong quá trình thực hiện TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

STT	Nhiệm vụ	Kết quả công việc	Phân công thực hiện		Thời gian thực hiện
			Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	
I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH					
1	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2025 của cơ quan và UBND các xã, phường	Kế hoạch được ban hành	Văn phòng HĐND và UBND thị xã, UBND các xã, phường	các cơ quan, UBND các xã, phường	Tháng 01/2025
2	Ban hành các văn bản hướng dẫn, phối hợp thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo chỉ đạo của UBND tỉnh	Các văn bản được ban hành	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Các cơ quan chuyên môn	Thường xuyên
II. RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỬ TỤC HÀNH CHÍNH					
1	Xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 theo ngành, lĩnh vực và thẩm quyền giải quyết	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 của các cơ quan, xã, phường thực hiện TTHC	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	các cơ quan, UBND các xã, phường	Tháng 01/2025

2	Triển khai, thực hiện rà soát, đánh giá TTHC	Tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC	Các cơ quan chuyên môn; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã và các cơ quan liên quan	Từ tháng 02/2025-7/2025
3	Hoàn thiện báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt	Tham mưu UBND thị xã Báo cáo kết quả rà soát TTHC trình UBND tỉnh	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Các cơ quan, UBND các xã, phường	Tháng 8/2025

III. RÀ SOÁT, ĐƠN GIẢN HÓA TTHC NỘI BỘ

1	Tiếp tục rà soát, báo cáo TTHC nội bộ đang thực hiện tại cơ quan, đơn vị trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022-2025	Báo cáo	Các cơ quan, đơn vị; UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Theo Kế hoạch số 3004/KH-UBND ngày 08/11/2022 của UBND tỉnh
2	Rà soát, báo cáo phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2022--2025				

IV. CÔNG KHAI, CẬP NHẬT CSDL QUỐC GIA VỀ TTHC

1	Kiểm tra việc niêm yết, công khai và thực hiện TTHC tại các cơ quan, xã, phường thuộc phạm vi quản lý	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra và tổng hợp báo cáo cấp trên	Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Phòng Văn hóa và TT, Phòng Nội vụ	Các cơ quan, UBND các xã, phường	Thực hiện lồng ghép với công tác kiểm tra cải cách hành chính của thị xã
2	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC	Báo cáo	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Các cơ quan, UBND xã, phường	Thường xuyên

V. TIẾP NHẬN, XỬ LÝ PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

1	Công khai nội dung hướng dẫn phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC	Niêm yết, thông tin, số điện thoại, địa chỉ tiếp nhận, phản ánh kiến nghị về quy định hành chính	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	UBND xã, phường	Thường xuyên
2	Tiếp nhận, phân loại và chuyển xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC của cá nhân, tổ chức	Văn bản chuyển phản ánh kiến nghị	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Thanh tra thị xã, các cơ quan, UBND xã, phường	Thường xuyên
3	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Báo cáo kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Các cơ quan, UBND các xã, phường	Thanh tra, Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Thường xuyên

VI. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG

1	Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 131/NQ-CP ngày 06/10/2022 của Chính phủ về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp.	Các văn bản	Cơ quan, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã,	Thường xuyên
2	Xây dựng quy trình nội bộ, điện tử giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Các văn bản	Các cơ quan có TTHC và UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Thường xuyên

3	Tăng cường tỷ lệ số hóa, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết thành công đạt để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Báo cáo	Các cơ quan, UBND các xã phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Thường xuyên
4	Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công. Thực hiện nghiêm việc báo cáo giải trình của người đứng đầu, xin lỗi người dân, doanh nghiệp và kịp thời khắc phục đối với các trường hợp để xảy ra chậm muộn, tiêu cực trong giải quyết hồ sơ TTHC của cơ quan, đơn vị.	Báo cáo	Các cơ quan, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã, các cơ quan liên quan	Thường xuyên
4	Bảo đảm trên 97% hồ sơ TTHC được giải quyết trước và đúng hạn.	Báo cáo	Các cơ quan, UBND các xã phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Thường xuyên
5	Đẩy mạnh việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích	Báo cáo	Các cơ quan, UBND các xã phường	Phòng chuyên môn có chức năng tham mưu về công nghệ thông tin	Thường xuyên
6	Đẩy mạnh thanh toán trực tuyến phí, lệ phí trong giải quyết TTHC	Báo cáo	Các cơ quan, UBND các xã phường	Phòng chuyên môn có chức năng tham mưu về CNTT	Thường xuyên

VII. TUYÊN TRUYỀN VỀ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC					
	Truyền thông về công tác Kiểm soát TTHC; thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Nghị định 107/2021/NĐ-CP; các hoạt động nổi bật trong công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC	Tin, bài, ảnh, phóng sự và các sản phẩm truyền thông khác: tờ rơi, khẩu hiệu...	Phòng Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa TT&TT thị xã	Các cơ quan, ban, ngành thị xã; UBND xã, phường	Thường xuyên
XII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO					
	Báo cáo định kỳ, chuyên đề, đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC	Báo cáo của các cơ quan có TTHC, UBND các xã, phường	Các cơ quan, UBND xã, phường	Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Báo cáo tháng, quý, năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, UBND các xã, phường căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được phân công chủ trì thực hiện nội dung trong Kế hoạch này có trách nhiệm chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện; định kỳ báo cáo kết quả về UBND thị xã (*qua phòng Văn phòng HĐND và UBND thị xã*).

2. UBND các xã, phường, các cơ quan, đơn vị căn cứ vào Kế hoạch này và tình hình thực tế của đơn vị, địa phương xây dựng Kế hoạch hoàn thành trước ngày 20/01/2025 và tổ chức thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

3. Văn phòng HĐND và UBND thị xã có trách nhiệm theo dõi đôn đốc, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan và UBND các xã, phường triển khai thực hiện nhiệm vụ KSTTHC và những nội dung công việc được xác định tại Kế hoạch; tổng hợp báo cáo tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn thị xã theo quy định hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã có trách nhiệm bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát TTHC của thị xã theo quy định hiện hành. Các xã, phường đảm bảo kinh phí cho công tác kiểm soát TTHC ở địa phương mình.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc hoặc những vấn đề phát sinh các cơ quan, các xã, phường báo cáo Ủy ban nhân dân thị xã (qua Văn phòng HĐND và UBND thị xã) xem xét, thống nhất chỉ đạo giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT Thị ủy - HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- UBND các xã, phường;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thành Thăng