

Số: 83 /BC-UBND

Kim Bảng, ngày 29 tháng 3 năm 2021

BÁO CÁO

Về các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2020 và nhiệm vụ, giải pháp khắc phục trong năm 2021 và các năm tiếp theo

Thực hiện Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Hội nghị Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh (Thông báo số 146/TB-VPUB ngày 21/01/2021 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh), Ủy ban nhân dân huyện Kim Bảng trân trọng báo cáo về các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2020 và nhiệm vụ, giải pháp khắc phục trong năm 2021 và các năm tiếp theo, cụ thể như sau:

I. Các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2020

1. Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) do UBND cấp xã tiếp nhận được giải quyết đúng hạn chưa đạt 100% (có 02 hồ sơ TTHC trễ hẹn hiển thị trên hệ thống thông tin một cửa điện tử)
2. Chưa thực hiện xin lỗi công dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn hồ sơ.
3. Chưa thực hiện Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Giáo dục và Đào tạo cấp huyện.
4. Không có đủ nội dung phân cấp quản lý ngành, lĩnh vực theo quy định.
5. Ứng dụng chữ ký số trong phần mềm Quản lý văn bản và điều hành chưa đạt tỷ lệ 90% trở lên (đạt 75%).
6. Ứng dụng cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử chưa đạt yêu cầu.
7. Ứng dụng chữ ký số trên cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử chưa đạt tỷ lệ 90% trở lên.
8. Tỷ lệ thủ tục hành chính cung cấp mức độ 3, mức độ 4 có phát sinh hồ sơ trong năm chưa đạt 40% trở lên.
9. Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính trong năm tiếp nhận và giải quyết trực tuyến trên cổng dịch vụ công và hệ thống thông tin một cửa điện tử theo mức độ 3, mức độ 4 chưa đạt yêu cầu.
10. Việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính qua dịch vụ BCCI đã được huyện triển khai tổ chức thực hiện, tuy nhiên trong năm chưa phát sinh hồ sơ.

II. Nhiệm vụ, giải pháp khắc phục trong năm 2021 và các năm tiếp theo

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND-UBND, Nội vụ, Văn hóa và Thông tin; Chủ tịch UBND xã Nguyễn Úy (xã có hồ sơ trễ hẹn trên hệ thống) nghiêm túc kiểm điểm, xác định rõ trách nhiệm liên quan của từng cá nhân, tổ chức đối với từng tồn tại, hạn chế nêu trên, khẩn trương triển khai các nhiệm vụ,

giải pháp khắc phục triệt để các tồn tại, hạn chế thuộc trách nhiệm tham mưu, chỉ đạo thực hiện của cơ quan, đơn vị, địa phương.

2. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong chỉ đạo, điều hành công tác CCHC:

- Tiếp tục tuyên truyền, triển khai và tổ chức thực hiện có hiệu quả Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Quyết định số 985/QĐ-TTg ngày 08/8/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 23/9/2016 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC, trọng tâm là TTHC và nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, đơn vị giai đoạn 2016-2020 và Kế hoạch số 2323/KH-UBND ngày 03/10/2016 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 23/9/2016 của Tỉnh ủy.

- Căn cứ Kế hoạch CCHC hàng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương, rà soát, đôn đốc tổ chức triển khai đầy đủ nhiệm vụ trên các lĩnh vực bằng các văn bản cụ thể, đảm bảo về chất lượng, mục tiêu và tiến độ thực hiện.

- Rà soát các tồn tại, hạn chế qua thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2020 của cơ quan, đơn vị, địa phương để kịp thời có biện pháp, giải pháp khắc phục trong năm 2021 và các năm tiếp theo.

3. Kịp thời tổ chức thực hiện có hiệu quả các văn bản quy phạm pháp luật mới của cấp trên và của tỉnh, của huyện trong lĩnh vực quản lý, tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các quy định pháp luật trong lĩnh vực quản lý đặc biệt là đối với nội dung đã đề ra trong kế hoạch tổ chức thi hành pháp luật của đơn vị.

4. Chỉ đạo rà soát, thống kê để kịp thời tham mưu UBND huyện đề nghị UBND tỉnh ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc hủy bỏ, bãi bỏ các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi chức năng quản lý của đơn vị đảm bảo thời gian theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính. Cát giảm thời gian giải quyết TTHC theo lộ trình đã được quy định tại Đề án 836/ĐA-UBND ngày 03/4/2017 của UBND tỉnh.

5. Chủ động phối hợp với Viễn thông Hà Nam (VNPT) để kịp thời điều chỉnh, cập nhật các TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ trên Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử; thực hiện niêm yết công khai TTHC đầy đủ, kịp thời tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã và đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

6. Chỉ đạo việc tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với tổ chức, cá nhân theo đúng nội dung TTHC đã được công bố, công khai và các quy định pháp luật có liên quan.

7. Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, trên Cổng Dịch vụ công và Hệ thống thông tin Một cửa điện tử của tỉnh, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng có hồ sơ trễ hẹn trên hệ thống. Có giải pháp tăng cường tỷ lệ tiếp nhận TTHC trực tuyến tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã. Tích cực vận động tổ chức, cá nhân đăng ký và nhận kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ Bưu chính công ích.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng phần mềm quản lý văn bản trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương: Tiếp tục khai thác, sử dụng và thực hiện tốt việc gửi, nhận và xử lý văn bản qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành liên thông văn bản điện tử 4 cấp trên Trục liên thông văn bản quốc gia. Ứng dụng tốt chứng thư số trong hoạt động quản lý, điều hành và dịch vụ công trực tuyến đạt tỷ lệ yêu cầu nhằm đảm bảo an toàn các giao dịch điện tử, phục vụ việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan nhà nước.

9. Duy trì, cải tiến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008; 9001:2015 tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo đúng hướng dẫn của Sở Khoa học Công nghệ.

10. Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, kỷ cương, kỷ luật hành chính; kiểm tra công tác CCHC của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn; xây dựng, đổi mới cơ chế kiểm tra, giám sát, đánh giá hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện, cấp xã; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC tại các cơ quan, đơn vị.

Trên đây là các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của huyện năm 2020 và nhiệm vụ, giải pháp khắc phục trong năm 2021 và các năm tiếp theo. Ủy ban nhân dân huyện Kim Bảng trân trọng báo cáo.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Phòng CCHC Sở Nội vụ;
- TT HU, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lưu Trần Sơn